



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 27 «ФИЛИППОК»

П Р И К А З

От 20.08.2020г.

№207

**Об исполнении Постановления
Губернатора ХМАО-Югры
от 20.08.2020г. №109
в МБДОУ ДС №27 «Филиппок»**

В целях реализации Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 августа 2020 года №109 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции в ДОУ,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить, в срок до **06.09.2020г. (включительно)** режим обязательной самоизоляции для работников дошкольной образовательной организации в возрасте 65 лет и старше, а также сотрудников, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, а также беременных женщин.

2. Обеспечить работу мобильных дежурных групп.

Ответственные: Г.Т. Казымова – методист,
Н.Н. Анисимова – зам.зав. по АХР,
И.А. Нестеренко – зав. хозяйством,
С.А. Бердюгина – зам.зав. по безопасности,
А.В. Газизуллина – специалист по ОТ,
делопроизводители, мед.сестры.

3. Продлить, в срок до **06.09.2020г. (включительно)** профилактические мероприятия в ДОУ, а именно:

3.1. Ограничить, в срок до **06.09.2020г. (включительно)** проведение занятий в помещениях ДОУ, где могут находиться разные дошкольные группы детей (спортивный и музыкальный залы и др. кабинеты).

Ответственные: воспитатели.

3.2. Исключить, в срок до 06.09.2020г. (включительно) проведение массовых мероприятий в ДОУ.

Ответственный: Г.Т. Казымова – методист.

3.3. Не допускать пересечения и общения детей дежурных (мобильных) групп.

Ответственные: воспитатели.

3.4. Обеспечить повышенное соблюдение правил личной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня.

Ответственные: работники ДОУ.

3.5. Усилить контроль за соблюдением работниками, родителями (законными представителями) воспитанников дезинфекционного режима в дошкольной образовательной организации, а именно за:

- обработкой рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками при входе в здание детского сада;
- соблюдением масочного режима.

Ответственные: дежурные администраторы.

3.6. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» воспитанников, работников, с обязательной термометрией, с использованием бесконтактных термометров, с регистрацией в Журнале. Не допускать в дошкольную образовательную организацию работников и воспитанников с признаками респираторных заболеваний.

Ответственные: мед.сестры, дежурные администраторы.

3.7. Обеспечить обязательную термометрию родителей (законных представителей) воспитанников при входе в здание ДОУ. Не допускать в дошкольную образовательную организацию родителей (законных представителей) воспитанников с признаками респираторных заболеваний.

Ответственные: мед.сестры,
дежурные администраторы.

3.8. Обеспечить дезинфекционные мероприятия в дошкольной образовательной организации в соответствии с Инструкцией о порядке проведения дезинфекционных мероприятий.

Ответственные: уборщик служебных помещений,
машинисты по стирке белья, помощники воспитателей,
кухонный рабочий.

3.9. Усилить контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ДОУ, а именно за:

- соблюдением правил личной гигиены работниками, воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников;
- соблюдением масочного режима;
- отстранением больных от посещения ДОУ;

- дезинфекцией игрушек, игрового оборудования, с применением дезинфицирующих средств;
- дезинфекцией посуды и кухонного инвентаря, с использованием дезинфицирующих средств;
- соблюдением графика влажной уборки помещений, с применением дезинфицирующих средств; уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники); мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, и т.п.), во всех помещениях – **с кратностью обработки каждые 2 часа**, с регистрацией в Журналах проводимых уборок;
- кратностью (через каждые 2 часа) и продолжительностью проветривания, в соответствии с Графиками и с регистрацией в Журналах;
- обеззараживанием помещений групп и кабинетов, в соответствии с Графиками и с регистрацией в Журнале.

Ответственные: Н.Н.Анисимова – зам.зав. по АХР,
И.А. Нестеренко – зав. хозяйством,
С.А. Бердюгина – зам.зав. по безопасности,
А.В.Газизуллина – специалист по ОТ,
мед.сестры, дежурные администраторы, воспитатели,
помощники воспитателей, работники пищеблока,

3.10. Провести, в срок до **28.08.2020г.** инструктаж с работниками по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ДОУ.

Ответственные: Абзгильдина Л.Ф. - мед.сестра.

4. Довести до сведения работников, прибывающих в ХМАО-Югру о необходимости получения электронного уведомления, сформированного в государственной информационной системе самоконтроля передвижения граждан в период действия режима повышенной готовности в ХМАО-Югре «Цифровое уведомление».

5. Обеспечить обследование работников, пребывающих в ХМАО-Югру, на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19.

6. При наличии организационной и технической возможности организовать для работников, пребывающих в ХМАО-Югру, работу дистанционным способом с использованием удаленного рабочего места (работу на дом).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.Ю. Сингизова